



# VALERIA MARGARITA ELGUETA MOYA

## ADMINISTRADORA PÚBLICA LICENCIADA EN GOBIERNO Y GESTIÓN PÚBLICA

### CONTACTO

- Celular: 998378280
- Correo: valeria.elgueta10@gmail.com
- Dirección: Catamarca 1683, Quinta Normal

### DATOS PERSONALES

- Fecha de nacimiento: 25-04-1996
- Edad: 28 años
- Estado civil: Soltera

## EXPERIENCIA LABORAL

### ENCARGADA UNIDAD DE ADQUISICIONES

#### **Dirección de Servicios Traspasados, I. Municipalidad de Cerro Navia | Mayo 2024 - Presente**

- Ejecutar los procesos de compras y contrataciones públicas que permitan la provisión de los bienes y servicios que se requieren, de acuerdo a la ley de compras, contrataciones y su reglamento.
- Realizar los procesos de compra de bienes y servicios requeridos en la modalidad de Compra Ágil, Convenio Marco, Licitación Pública, Licitación Privada, Trato Directo, efectuando las gestiones administrativas respectivas.
- Administrar los sistemas de información habilitados para compras y contrataciones, coordinar acciones con las áreas técnicas, contabilidad, finanzas y rendiciones.
- Gestionar respuestas y soluciones a los usuarios finales o proveedores a las consultas recibidas en los diversos procesos de compra, así como de la gestión de reclamos que puedan sostener proveedores.
- Prestar ayuda y colaboración en la gestión, programación y definición de Plan Anual de Compras.

### ENCARGADA DE CONTRATOS DE SERVICIOS

#### **Departamento de Salud, I. Municipalidad de Cerro Navia | Marzo 2022 - Abril 2024**

- Administrar, gestionar, coordinar y dar seguimiento Contratos del Departamento de Salud Municipal, monitoreando su vigencia, cumplimiento, montos y prestación de servicios.
- Organizar, coordinar y generar la documentación administrativa en conjunto con los ITS/ITO de cada contrato.
- Controlar el detalle de pago a proveedores de cada contrato.
- Gestionar requerimientos y proporcionar información a los usuarios internos y externos.
- Generar reportes que apoyen la gestión interna, promoviendo el ingreso y administración de los contratos.

### GESTOR DE COMPRAS PÚBLICAS

#### **Departamento de Salud, I. Municipalidad de Paine | Noviembre 2021 - Marzo 2022**

- Gestionar y coordinar requerimientos de los usuarios internos para la adecuada provisión de bienes y servicios según la normativa vigente.
- Elaborar la documentación administrativa necesaria para el proceso de compra de bienes y licitación de servicios requeridos por el Departamento.
- Dar seguimiento a los diversos procesos administrativos internos necesarios para la adquisición de bienes y servicios.
- Gestionar y proporcionar información a los usuarios internos y externos de manera clara, oportuna, igualitaria y transparente.



## AUDITOR INTERNO Y CONTROL DOCUMENTAL

**Todo Acero Ltda. | Marzo 2019 -Octubre 2021**

- Diseñar programas o procesos del Sistema de Gestión Integrado y ejecutar estrategias que permitan el control y cumplimiento de la normativa.
- Elaborar informes, procedimientos y flujos de procesos, como también gestionar y coordinar con los usuarios responsables su implementación.
- Planificar, implementar y controlar los resultados de indicadores del SGI.
- Analizar No Conformidades y realizar el seguimiento a las oportunidades de mejoras, acciones preventivas y correctivas, velando por la mejora continua de los procedimientos.
- Coordinar, ejecutar y controlar la correcta ejecución del programa anual de auditorías.

## FORMACIÓN ACADÉMICA

---

### UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE

Magister en Gerencia y Políticas Públicas | Marzo 2023, en curso

### UNIVERSIDAD CENTRAL

Diplomado en Gestión de Compras y Contrataciones Públicas | Agosto - Octubre 2022

### UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE

Diplomado en Control de Gestión y Análisis Estratégico | Abril - Septiembre 2021

### UNIVERSIDAD ACADEMIA DE HUMANISMO CRISTIANO

Administración Pública | 2014-2018

### COLEGIO SANTA MARÍA DE PAINE

Enseñanza Media | 2010-2013

### COLEGIO MARÍA ANA MOGAS DE PAINE

Enseñanza Básica | 2002-2009

## CURSOS

---

### TLC CAPACITACIÓN

Curso de Calidad y Acreditación en Salud | Mayo, 2023

### REDLEARNING

Curso de Gestión de Calidad y Acreditación en Salud | Marzo, 2022

### SGS ACADEMY

Curso de Manejo de No Conformidades, Acciones Correctivas y Preventivas para Sistemas de Gestión | Abril, 2021

### SGS ACADEMY

Curso de Auditor Interno de Sistemas Integrados de Gestión Norma ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018 | Febrero, 2021

### AGL CONSULTORES

Taller de Inducción para el Liderazgo Gerencial en Sistemas de Gestión | Enero, 2021

### SENCE

Curso de Contabilidad empresarial | Agosto, 2020

### SENCE

Curso de Mejora de Procesos | Mayo, 2020